

מחיקה / העזבת תלמיד

מסמך זה בא להסביר על אפשרויות "מחיקה" / "עזיבה" של תלמידים במערכת.

אפשרות "מחיקה"

ניתן למחוק לצמיתות תלמיד כאשר לתלמיד אין היסטוריה של **פעילות בכלל במערכת.

לביצוע מחיקה, יש לאתר את התלמיד במסך תלמידים וללחוץ על "מחיקה".
במידה וקיימת פעילות כשלהי המגבילה את מחיקת התלמיד, המערכת תתריע על כך ותעביר את התלמיד לסטאטוס עזב.

אפשרות "עזיבה"

כאשר לתלמיד ישנה היסטוריה של **פעילות במערכת, ניתן להעזיב אותו בלבד ולא ניתן למחוק אותו לצמיתות.

הסיבה לכך היא, שלתלמיד עם פעילות חשבונית במערכת ישאר תיעוד בדוחות החייבים, מסך חובות בית-אב וכד', לא יופיע התלמיד.

תלמיד בסטאטוס "עזב" יופיע בצבע אדום.

****פעילות** : - תלמיד אשר מופיע בקבלה כלשהי, לא ניתן למחוק מהמערכת אלא להעזיב בלבד.
התלמיד יופיע רק בדוחות ובמסכים של קבלות שהייתה לו פעילות ולא יופיע בדוחות חייבים.

- תלמיד המופיע בחיוב, הנחה או מלגה כלשהם, לפני המחיקה, יש להוציא את התלמיד מהרישום לאותו חיוב/ הנחה/ מלגה ע"י כניסה למסך המתאים,
(חיובים/ הנחות/ מלגות) ומחיקת התלמיד.

הטבלה הבאה מציגה את האפשרות לביצוע בכל סוג פעילות לתלמיד במערכת:

תלמיד שיש לו קבלה/ קבלה מחוקה	במידה ויש חיובים, הנחות, מלגות	תלמיד עם זיכויים סה"כ החובות של התלמיד	פעולה אפשרית מחיקה/ עזיבה
לתלמיד עם קבלות אפשרות "עזיבה" בלבד (עד לסוף שנה)	רק לאחר שתלמיד ייגרע מהמסכים אליהם הוא משויך, ניתן יהיה למחוק אותו לצמיתות מהמערכת עד אז ניתן להעזיבו.	כאשר לתלמיד יתאפס הזיכוי תהיה אפשרות לבצע "עזיבה", במידה וגם אין לו קבלות ניתן יהיה למחוק אותו.	

קישורים מומלצים:

- [אתר בתי הספר](#)

- [תשלומי הורים](#)