



## מדריך למשתמש

### אסיף - תשלומי הורים באינטרנט

#### משמעות המודול :

אפשרות ביצוע של תשלומי הורים בכרטיס אשראי בפורטל אינטרנטי מאובטח.

#### יתרונות :

1. ההורה מקבל באמצעות האתר את פירוט יתרת החובות לתשלום (ללא זיכויים).
2. תשלומי הורים לביה"ס באופן עצמאי, בצורה פשוטה וקלה מכל מקום ובכל זמן, באמצעות אתר התשלומים של החברה לאוטומציה (citypay).
3. ניתן לבצע פעולת התשלום גם לא בשעות פעילות בית הספר.
4. ביצוע פעולת תשלום אינה מצריכה מענה אנושי.
5. סנכרון פעולת התשלום עם תוכנת אסיף שבבית הספר.
6. פעולת התשלום מביאה לחסכון זמן יקר של מזכירת ביי"ס.
7. פעולת תשלום ההורים באתר תביא ליצירת קבלות להורים בתוכנת אסיף שבבית הספר אוטומטית.

#### תנאים הכרחיים

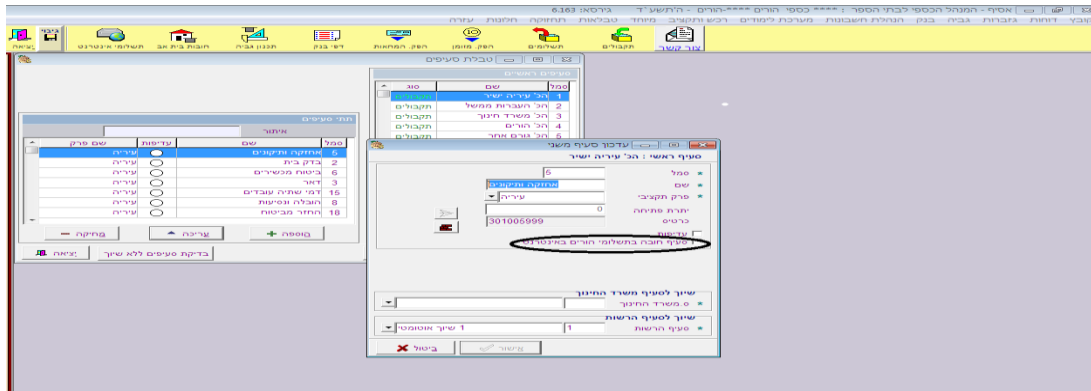
בית-ספר המעוניין להצטרף לפרויקט יידרש :

1. לעבוד עם תוכנת "אסיף".
2. לרכוש את מודול "אשראית" הכולל רכישת מסוף אשראי באמצעות החברה לאוטומציה בלבד.
3. לפני תחילת שימוש במודול "תשלומי הורים באינטרנט", על מזכירת ביי"ס לערוך את טבלת הסעיפים/חיובים בתוכנת האסיף.



הנחיות כלליות:

1. הגדרת הסעיף כחובה לתשלום באתר, צריכה להתבצע בטבלת הסעיפים בתוכנת האסיף. (טבלאות < טבלאות כרטסת < סעיפים ותתי סעיפים < עריכה לסעיף...)



2. הפירוט לתשלום באתר אינו מהווה מצב חשבון להורה.
3. **הערה חשובה** – באתר התשלומים יוצגו להורה רק סעיפים עם יתרות חוב בלבד. סעיפים ביתרת זכות לא יוצגו ברשימת הסעיפים באתר לתשלום ולא יחושבו ביתרה שבגינה יש לבצע התשלום. בכדי להציג להורה מצב עדכני באתר, נדרש לבצע בתוכנת אסיף, קבלת פריסה ו/או קבלת החזר בגין יתרת הזכות. לא יוצגו נתונים נוספים כגון: הנחה, חוב מקורי וכו'.
5. כל סעיף שיוצג עם יתרה לתשלום באתר, ניתן לשלמו באופן מלא בלבד, לא ניתן לשלמו באופן חלקי.
6. בעת הגיע תאריך צפי לסגירת שנה (שהוגדר ע"י ביה"ס), לא ניתן להיכנס לאתר.
7. המזכירה נדרשת לבצע פעולת סנכרון בין תוכנת האסיף לבין אתר התשלומים.
8. ביצוע הסינכרון יעדכן בתוכנת אסיף את הקבלות שבוצעו באתר, וגם את יתרות החוב להורים באתר.
9. במסך תקבולים, לצד מספר קבלה באסיף, בעמודה "אישור מקוון", יופיע מספר אישור התשלום שקיבל ההורה במעמד התשלום באתר. מספר אישור זה מהווה אישור עקרוני לתקינות העסקה, ונועד לבירורים של ההורה מול בית הספר, ולא לביצוע העסקה. העיסקה בפועל תבוצע לאחר קליטת הקבלות במערכת אסיף מהאתר, וביצוע שידור אשראי. המזכירה נדרשת לבצע שידור אשראי בתוכנת אסיף (לאחר סינכרון). לא יתבצע שידור באתר. אי ביצוע פעולת הסינכרון, יגרום לאי ביצוע העסקה, ובית הספר לא יקבל את סכום העיסקה. בכדי להמנע מאי נעימות מול הורה שביצע פעולת תשלום באתר, חשוב לבצע סינכרון לעדכון יתרת חוב תלמיד באסיף, **לפחות פעמיים** – בתחילת יום ובסוף יום.
13. סנכרון אוטומטי מוצע בכניסה למסך תקבולים ו/או במסך חובות בית אב בפעם הראשונה בכל יום.
14. סנכרון אוטומטי מוצע גם בכל כניסה למסך שידורי אשראי, לכן רצוי לפני כל שידור בתוכנת האסיף לבצע סנכרון מול האתר.
15. תאריך פירעון התשלומים בקבלה ייקבע ויחושב עפ"י תאריך קליטת הקבלה ולא עפ"י תאריך ביצוע התשלום באתר.
16. **ביטול תשלום שבוצע באתר** – ניתן למחוק קבלה מיד לאחר שנקלטה באסיף ולפני ביצוע שידור אשראי. במידה וכבר בוצע שידור אשראי באסיף, לא ניתן לבטל את הקבלה.



## הנחיות להורה

### כניסה למסך תשלומי הורים באינטרנט

1. כניסה לאתר התשלומים באמצעות הכתובת [www.citypay.co.il](http://www.citypay.co.il)
2. בדף האינטרנט שיפתח "פורטל התשלומים לרשויות המקומיות" יש לבחור בשם הרשות המקומית ואת סוג התשלום – "תשלומי הורים לביה"ס".
3. לאחר תאריך צפוי לסגירת שנה (שנקבע ע"י בית הספר) לא ניתן לבצע תשלום דרך האתר.

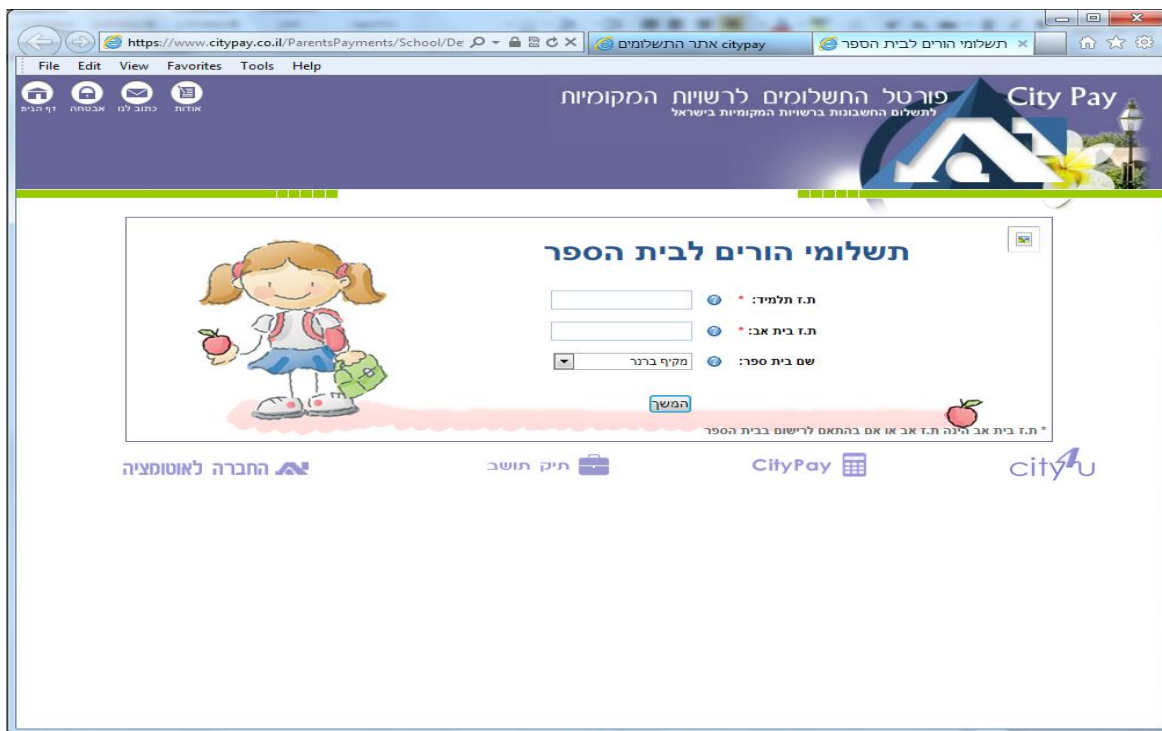
### אופן עבודה במסך

#### מסך א' – הזדהות באתר:

- א. תלמיד – לרשום מספר ת.ז. של התלמיד.
- ב. בית אב – לרשום ת.ז. ראש בית אב. (ראש בית אב- כפי שהוגדר ברישום לבי"ס – מנב"ס/אסיף) במקרה ומתקבלת הודעה שאין חובות עבור תלמיד זה, רצוי לנסות להיכנס עם ת.ז. של ההורה השני.

שם בית הספר – בחר את שם בית הספר מתוך רשימת בתי הספר ברשות. להמשך - במידה והנתונים שלעיל נמצאו תקינים, לחץ על כפתור המשך למעבר למסך ב.

הערה – התשלום באתר הינו לתלמיד בודד בלבד. במקרה של מספר אחים באותו מוסד, נידרש זיהוי ותשלום לכל ילד/אח בנפרד.





## מסך ב' - פירוט ובחירת הסעיפים לתשלום.

- בשלב זה תוצג רשימת סעיפים עם יתרת **חוב בלבד** שבגינם יתבצע התשלום.
- בשלב ראשון כל הסעיפים יופיעו במסומנים ב - V כנבחרים לתשלום.
- אפשרי לבטל סימון - V זה כדי לגרוע מתשלום את הסעיף.
- סעיף שהוגדר ע"י בית הספר כסעיף **חובה לתשלום**, לא ניתן יהיה לבטל את סימון ה- V שלידו ותוצג הודעה מתאימה למשתמש.

להמשך - לחץ על כפתור המשך למעבר למסך ג.

**תשלומי הורים לבית הספר**

שם ביה"ס: \_\_\_\_\_  
 שם תלמיד: \_\_\_\_\_  
 ת.ד. תלמיד: 1111111  
 שם בית אב: ישראל ישראל  
 ת.ד. בית אב: 9999999

**סעיפים לתשלום**

סעיף	סכום לתשלום(נ"מ)
קרוז קרב	207
ארגון הורים ארצי	1.5
ועד הורים-ישובי	1.5

סה"כ: 210 ₪

החברה לאוטומציה | תיק תושב | CityPay | city1u



**מסך ג' - רישום פרטי תשלום/כרטיס אשראי**

במסך זה הנך נדרש לבצע רישום פרטי כרטיס האשראי לפי הנתונים הבאים: מספר כרטיס, סוג התשלום, מספר תשלומים, קוד CVV, תוקף, ת.ז. של בעל כרטיס האשראי.

**פרטי משלם - שדות חובה**

שם פרטי, שם משפחה, דוא"ל (לצורך קבלת אישור תשלום), טלפון.

**פרטי משלם - שדות זכות (לא חובה)**

יישוב, רחוב, מס' בית, מס' דירה, מיקוד.

**הערה-** ניתן לשלם עם פרטי משלם השונים מפרטי הזיהוי שהוזנו בכניסה לאתר.

בסיום הרישום לחץ על כפתור **המשך לתשלום**.

**מספר תשלומים** - מספר התשלומים המירבי נקבע ע"י בית הספר מול מערכת אסיף של החברה לאוטומציה.

מספר התשלומים שיוצג בפועל ייקבע עפ"י המרחק מתאריך צפי לסגירת שנה, כך שהתשלום האחרון באמצעות האתר לא יאוחר מחודש יולי.

במידה וברצון הלקוח לבצע עסקה בתשלומים לאחר חודש יולי, או לחילופין לפי מספר תשלומים גדול יותר ממספר התשלומים שנקבע כמספר תשלומים מירבי במערכת, ניתן יהיה לבצע העסקה מול בית הספר ישירות ולא דרך האתר.


The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.citypay.co.il/ParentsPayments/School/De>. The page title is "תשלומי הורים לבית הספר" (Parent Payments to the School). The form is divided into two main sections: "פרטי תשלום" (Payment Details) and "פרטי משלם" (Payer Details). The "פרטי תשלום" section includes fields for "מספר כרטיס" (Card Number), "סוג תשלום" (Payment Type), "קוד בטחון (CVV2)" (Security Code), and "ת.ז. בעל כרטיס אשראי" (Cardholder ID). The "פרטי משלם" section includes fields for "שם פרטי" (First Name), "שם משפחה" (Last Name), "דוא"ל" (Email), "טלפון" (Phone), "יישוב" (Town), "רחוב" (Street), "מס' בית" (House No.), "מס' דירה" (Apartment No.), and "מיקוד" (Postal Code). There are also dropdown menus for "מספר תשלומים" (Number of Payments) and "תוקף" (Validity). A cartoon girl character is positioned on the left side of the form area.



**שלב ד' – הצגת אישור תשלום**

בסיום פעולת התשלום יוצג אישור תשלום, שעתיד להישלח גם לכתובת המייל שהזין ההורה בשלב הקודם. מומלץ להדפיס האישור ולשמור לצורך מעקב.

## חיפה - תשלומי הורים לבית הספר



01:31 01/05/2014      0      אישור מספר:

שם ביה"ס:	אהוד
שם תלמיד:	נעם ישראלי
ת.ז. תלמיד:	111111111
שם בית אב:	ישראל ישראלי
ת.ז. בית אב:	999999999

**סעיפים ששולמו**

סעיף	סכום לתשלום (₪)
סל תרבות	21

סכום כולל ששולם: 21 ₪

**פרטי תשלום:**

4 ספרות אחרונות של כרטיס אשראי: \*\*\*\*\*0000

תוקף: 03/15

ת.ז. בעל כרטיס אשראי:

**פרטי תשלומים:**

תשלום ראשון:

שאר התשלומים:

מספר תשלומים:

**פרטי משלם:**


שם פרטי: ישראל

שם משפחה: ישראלי

דוא"ל: isrel@gmail.com

טלפון:

שמור את הפרטים למעקב!



הדפס

סגור

